

Archivage électronique des TM

Comme cela a déjà été annoncé précédemment, l'archivage des TM se fera de manière électronique. Chaque élève dont le TM est validé (même si la note est insuffisante) doit préparer un exemplaire électronique complet de son travail, avec les annexes, le tout au format PDF (max 50 MB). Pour les travaux particuliers, des directives spéciales sont données (voir en bas de page). Le fichier préparé (sur une clé USB) doit impérativement être nommé :

CSM_TM_2021_nom_prénom_f.pdf

Il sera déposé dans le dossier OneDrive de la classe et répertorié dans le catalogue de la bibliothèque-médiathèque de l'école pour le stockage et la consultation des TM. Mme Isely vous fournira le lien du dossier OneDrive pour l'archivage. L'enregistrement des fichiers se fera, par classe, selon l'horaire suivant. :

Lundi 28 juin 2021 en salle 5.3.5

8h00	3E3Z		
8h25	3E2Z	13h15	3C2
8h50	3B1	13h40	3C1
9h15	3B2	14h10	3E1Z
9h40	3A1	14h35	3D3
10h05	3D2	15h00	3D1
		15h25	3A2
		15h50	Réserve

Ce fichier PDF doit impérativement comporter la déclaration personnelle signée. Les élèves qui ont encore des questions ou qui seraient absents le lundi 28 juin, contacteront directement la bibliothèque : CSMI-Biblio@edufr.ch

TM confidentiels: Chaque élève a la possibilité de demander que son travail ne soit pas accessible. Dans ce cas, je vous prie de vous adresser directement à Mme Isely : Sabine.Isely@edufr.ch

Cas particuliers

- Pour les **TM artistiques**, l'élève dépose sur le serveur **un seul fichier** (format PDF), comprenant le rapport écrit et, en annexe, quelques photographies numériques (format JPEG) de son œuvre (photographie, maquette, tableau, sculpture, dessin ou autres).
- Pour les **créations littéraires ou musicales** (pièce de théâtre, roman, partitions...), l'élève dépose sur le serveur **un seul fichier** (format PDF), comprenant le rapport écrit et en annexe la version numérique de sa création (par ex. livret de la pièce de théâtre, partitions ...). Si l'élève a un enregistrement de sa composition musicale ou de la pièce de théâtre, il peut fournir un CD/DVD aux bibliothécaires. Merci d'indiquer le titre du TM, nom et prénom sur le CD/DVD ainsi que sur le boîtier.

- Pour les **productions audiovisuelles**, l'élève dépose sur le serveur uniquement **le rapport écrit** (format PDF). Il remet en plus aux bibliothécaires un DVD contenant sa création audiovisuelle. Merci d'indiquer le titre du TM, nom et prénom sur le DVD ainsi que sur le boîtier.
- Pour **les TM réalisés à plusieurs** : les élèves concernés fournissent un seul fichier PDF du TM. Les noms des deux personnes sont indiqués dans le nom du fichier comme suit : **CSM_TM_2021_Nom_Prénom_Nom_Prénom_f.pdf**

Avec mes meilleures salutations.

Sébastien Uldry
Proviseur