



An alle Schülerinnen und Schüler der 3. Klassen

Elektronische Archivierung der MA

Wie bereits angekündigt, erfolgt die Archivierung der MA in elektronischer Form. Jede/r Schüler/in, dessen MA akzeptiert wurde (auch wenn die Note ungenügend ist), muss ein komplettes elektronisches Exemplar seiner Arbeit mit Titelblatt, Inhaltsverzeichnis und allen Anhängen im PDF-Format vorbereiten (max. 50 MB). Für die künstlerischen Arbeiten gelten spezielle Richtlinien (siehe unten). Das vorbereitete Dokument (auf einem USB-Stick mitgebracht) muss folgendermassen benannt werden:

CSM_MA_Jahr_Name_Vorname_d.pdf

Das Dokument wird zur Aufbewahrung und Konsultation auf einem gemeinsamen Server der Schulen der Sekundarstufe II abgelegt und im Katalog der Bibliothek erfasst. Die Abgabe der Dokumente erfolgt pro Klasse gemäss folgendem Stundenplan:

Montag 25. Juni 2018 im Zimmer 5.3.5

8h00	3B1		
8h25	3C2	13h15	3D1
8h50	3D3	13h40	3E3Z
9h15	3C1	14h10	3E1Z
9h40	3B2	14h35	3D2
10h05	3A1	15h00	3E2Z
10h40	3A2	15h25	Reserve
		15h50	Reserve

Danke, dass Sie die Dokumente gemäss den Vorgaben vorbereiten. Damit nimmt die Abgabe der Arbeiten weniger Zeit in Anspruch. Die Schülerinnen und Schüler, welche am Montag 25. Juni abwesend sind, kontaktieren direkt Frau Y. Manser per E-Mail: ManserY@edufr.ch

Mit freundlichen Grüssen

G. Murmann
Vorsteherin

Spezielle Richtlinien für die künstlerischen Arbeiten

- Für **MA im Bildnerischen Gestalten**, legen die SuS auf dem Server **eine einzige Datei** im Format PDF ab. Diese Datei enthält die schriftliche Arbeit sowie im Anhang ein Bild des Werkes (Photographie, Modell, Skulptur, Bild, Zeichnung oder Sonstiges) im Format JPEG.
- Für **literarische Werke** (Theaterstück, Erzählung, Roman oder Sonstiges), legen die SuS auf dem Server **eine einzige Datei** im Format PDF ab. Diese Datei enthält die schriftliche Arbeit sowie im Anhang ein Dokument mit dem vollständigen Text des Werkes (z. B. Textbuch eines Theaterstücks, Partituren, ...).
- Für **audiovisuelle Produktionen** (Kurzfilm, Musikkomposition, Interview oder Sonstiges), legen die SuS auf dem Server nur **den schriftlichen Teil ihrer Arbeit** im PDF-Format ab. Eine **CD oder DVD** kann in der Bibliothek abgegeben werden.