Kollegium St. Michael
Freiburg

An alle Schülerinnen und Schüler der 3. Klassen

Elektronische Archivierung der MA

Wie bereits angekündigt, erfolgt die Archivierung der MA in elektronischer Form. Jede/r Schüler/in, dessen MA akzeptiert wurde (auch wenn die Note ungenügend ist), muss ein komplettes elektronisches Exemplar seiner Arbeit mit Titelblatt, Inhaltsverzeichnis und allen Anhängen im PDF-Format vorbereiten (max. 50 MB). Für die künstlerischen Arbeiten gelten spezielle Richtlinien (siehe unten). Das vorbereitete Dokument (auf einem USB-Stick mitgebracht) muss folgendermassen benannt werden:

CSM_MA_Jahr_Name_Vorname_d.pdf

Das Dokument wir zur Aufbewahrung und Konsultation auf einem gemeinsamen Server der Schulen auf Sekundarstufe II abgelegt und im Katalog der Bibliothek erfasst. Die Abgabe der Dokumente erfolgt pro Klasse gemäss folgendem Stundenplan:

Montag 26. Juni 2017 im Zimmer 5.3.5

8h00	**3A2**
8h25	**3A1**
8h50	**3D2**
9h15	**3D3**
9h40	**3C1**
10h05	**3C2**
10h40	**3D1**

13h15	**3E3Z**
13h40	**3B1**
14h10	**3E1Z**
14h35	**3E2Z**
15h00	**3B2**
15h25	**Réserve**
15h50	**Réserve**

Danke, dass Sie die Dokumente gemäss den Vorgaben vorbereiten. Damit nimmt die Abgabe der Arbeiten weniger Zeit in Anspruch. Die Schülerinnen und Schüler, welche am Montag 26. Juni abwesend sind, kontaktieren direkt Frau Y. Manser per E-Mail: ManserY@edufr.ch

Mit freundlichen Grüssen

A. Schmid
Vorsteher

Spezielle Richtlinien für die künstlerischen Arbeiten

- Für **MA im Bildnerischen Gestalten**, legen die SuS auf dem Server **eine einzige Datei** im Format PDF ab. Diese Datei enthält die schriftliche Arbeit sowie im Anhang ein Bild des Werkes (Photographie, Modell, Skulptur, Bild, Zeichnung oder Sonstiges) im Format JPEG.
- Für **literarische Werke** (Theaterstück, Erzählung, Roman oder Sonstiges), legen die SuS auf dem Server **eine einzige Datei** im Format PDF ab. Diese Datei enthält die schriftliche Arbeit sowie im Anhang ein Dokument mit dem vollständigen Text des Werkes (z. B. Textbuch eines Theaterstücks, Partituren, …).
- Für **audiovisuelle Produktionen** (Kurzfilm, Musikkomposition, Interview oder Sonstiges), legen die SuS auf dem Server nur **den schriftlichen Teil ihrer Arbeit** im PDF-Format ab. Eine **CD oder DVD** kann in der Bibliothek abgegeben werden.